

ПРИНЯТО:  
Решением общего собрания работников  
МБОУ ДО СШ № 1  
Протокол № 3 от 28.08.2017г.



**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении  
дополнительного образования спортивная школа №1 МО г. Краснодар**

г. Краснодар, 2017 г.

## 1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Спортивная школа №1 (далее – Учреждение) разработан на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной Политики в Учреждении, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

## 2. Цели и задачи

### 2.1. Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания работников Учреждения;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Учреждением услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

## 3. Пути реализации Плана

- повышение квалификации работников по данной проблематике путем проведение семинаров;
- освещение данного вопроса на родительских собраниях;
- рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на Общем собрании, Тренерском совете;
- использование Законодательства РФ и регионального законодательства по вопросам коррупции, материалов СМИ.

## 4. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

Контроль за реализацией Плана осуществляется руководителем и комиссией по профилактической работе предупреждения коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Основания
<b>Раздел 1</b>				
<b>Мероприятия общего организационно-методического и правового характера</b>				
1	Создание комиссии по противодействию коррупции в Учреждении	сентябрь	Директор	- ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - «Методические рекомендации по разработке и принятию

				организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» утвержденные Министерством труда РФ от 08.11.2013 г.
2	Разработка и утверждение локальных нормативных актов регламентирующих деятельность комиссии по противодействию коррупции в Учреждении	сентябрь	Комиссия по противодействию коррупции	- ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» утвержденные Министерством труда РФ от 08.11.2013 г.;
3	Оказание методической помощи работникам Учреждения в части антикоррупционной деятельности	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	-приказ по Учреждению
4	Проведение семинара для работников Учреждения	октябрь	Комиссия по противодействию коррупции	приказ по Учреждению
5	Усиление персональной ответственности работников Учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий (Лист ознакомления).	постоянно	Инспектор по кадрам	приказ по Учреждению
6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, тренерском совете. Доведение до сведения сотрудников новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции.	по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции	приказ по Учреждению
7	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	Директор	-Уголовный Кодекс; -Кодекс об административных правонарушениях от 30.12.2001 г; - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

				-Антикоррупционная политика Учреждения и другие локальные акты.
8	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых Учреждением для выполнения муниципального задания	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, ответственные за профилактику коррупционных или иных правонарушений	Антикоррупционная Политика Учреждения приказ Учреждения
9	Осуществление контроля по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	По мере внесения изменений в систему финансирования	Директор Собрание трудового коллектива	Антикоррупционная Политика Учреждения приказ по Учреждению
10	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных проявлений со стороны работников Учреждения. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования сведений о фактах коррупционных проявлений	по мере поступления обращений	Комиссия по противодействию коррупции	Антикоррупционная Политика Учреждения приказ Учреждения
11	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Антикоррупционная Политика Учреждения приказ Учреждения
12	Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат (Открытое заседание комиссии).	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	Антикоррупционная Политика Учреждения приказ Учреждения
13	Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	Декабрь	Комиссия по противодействию коррупции	Антикоррупционная Политика Учреждения приказ Учреждения
14	Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики.	Декабрь	Комиссия по противодействию коррупции	Антикоррупционная Политика Учреждения приказ Учреждения
<b>Раздел 2</b>				
<b>Обеспечение открытости и прозрачности деятельности</b>				
15	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности Учреждения	постоянно	Ответственные лица за предоставление данных	Антикоррупционная Политика Учреждения приказ Учреждения

16	Соблюдение единой системы оценки качества предоставления услуг с использованием процедур: - аттестация тренеров-преподавателей; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности Учреждения; - соблюдение единой системы критериев оценки качества предоставления услуг (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников вступительных экзаменов, текущей и итоговой аттестации и их родителей (законных представителей); - определение ответственности работников, привлекаемых к подготовке и проведению вступительных тестов, текущей и итоговой аттестации за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	по плану	Комиссия по противодействию коррупции Приемная и апелляционная комиссия (назначается Директором ежегодно)	Антикоррупционная Политика Учреждения приказ Учреждения
17	Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода и отчисления обучающихся	по мере необходимости	Заместитель директора	Антикоррупционная Политика Учреждения приказ Учреждения
18	Своевременное информирование граждан об их правах на получение услуг посредством размещения информации на сайте о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни Учреждения.	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Антикоррупционная Политика Учреждения приказ Учреждения
19	Участие в публичном отчете Учреждения	декабрь	Директор	Антикоррупционная Политика Учреждения приказ Учреждения